

مراحل تصویب پروپوزال کارشناسی ارشد

- ۱- ثبت پروپوزال در سامانه رساله ها و پایاننامه های دانشگاه تبریز (thesis.tabrizu.ac.ir)
✓ ابتدا ثبت عنوان توسط دانشجو و تایید اساتید راهنما و مشاور و مدیر گروه
- ۲- ثبت جزئیات پروپوزال و تایید اساتید راهنما و مشاور
- ۳- تصویب پروپوزال در جلسه گروه
- ۴- تایید پروپوزال در سامانه دانشگاه تبریز توسط مدیر گروه
- ۵- تصویب پروپوزال در شورای دانشکده
- ۶- تایید پروپوزال در سامانه دانشگاه تبریز توسط معاون پژوهشی و رئیس دانشکده به ترتیب
(پس از تایید رئیس دانشکده، فرم ابلاغ پروپوزال برای دانشجو قبل دسترسی است.)
- ۷- ثبت پروپوزال در ایران داک (sabt.irandoc.ac.ir) توسط دانشجو و پذیرش آن توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشکده

تبصره ۱. شرایط استاد راهنمای خارج از دانشگاه در دوره کارشناسی ارشد استفاده از استاد راهنمای دوم خارج از دانشگاه در دوره کارشناسی ارشد مجاز نیست.

تبصره ۲. شرایط استاد مشاور خارج از دانشگاه در دوره کارشناسی ارشد
استاد مشاور به پیشنهاد استاد راهنمای اول و با ذکر دلایل توجیهی و پس از تأیید شورای گروه و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده تعیین می شود و باید یکی از شرایط زیر را دارا باشد.
الف. عضو هیات علمی دانشگاههای دولتی و یا دانشگاههای معتبر خارج از کشور.
ب. پژوهشگران پسادکتری دانشگاههای دولتی و یا دانشگاههای معتبر خارج از کشور.
ج. متخصصان غیرهیات علمی شاغل در سازمانها یا صنایع با حداقل مدرک کارشناسی ارشد.
برای صدور مجوز برای اساتید مشاور شاغل در خارج از کشور تکمیل فرم مکاتبه با مدیریت حراست دانشگاه و ارسال آن به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه نیز الزامی است.