



تاریخ:
شماره:
پیوست:

فرم درخواست مرخصی تحصیلی دانشجویان

اداره آموزش دانشکده دانشگاه تبریز

احتراماً، اینجانب دانشجوی رشته ورودی مقطع دوره روزانه
☐ شبانه ☐ که تاکنون واحد درسی را گذرانده ام، با آگاهی از مقررات آموزشی و آئین نامه مرخصی تحصیلی دانشجویان،
 تقاضای استفاده از مرخصی برای نیمسال سالتحصیلی را دارم. شماره دانشجویی

شماره تلفن تماس :

تاریخ و امضاء دانشجو:

معاون محترم آموزشی دانشکده

ضمن تأیید مراتب فوق به اطلاع می رساند نامبرده قبلاً بار از مرخصی تحصیلی استفاده نموده و واحد درسی برای
 فارغ التحصیلی دارد.

مهر و امضاء آموزش دانشکده

مهر و امضاء واحد شهریه دانشجویان شبانه (امور مالی)	مهر و امضاء کتابخانه دانشکده	مهر و امضاء کتابخانه مرکزی
مهر و امضاء مدیریت تحصیلات تکمیلی	مهر و امضاء آزمایشگاههای دانشکده	مهر و امضاء تربیت بدنی دانشگاه

مرخصی تحصیلی آقای / خانم از نظر مدیریتامور دانشجویی بلامانع است.

مهر و امضاء مدیریتامور دانشجویی

مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه

شماره:
تاریخ:

بدینوسیله با توجه به مراتب فوق با تقاضای مرخصی خانم / آقای در نیمسال موافقت می شود.

مهر و امضاء دانشکده